

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Aika 20.06.2022, klo 13:00 - 16:53

Paikka Kaupunginvaltuuston istuntosali

Käsitellyt asiat

- § 270 **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 271 **Pöytäkirjan tarkastus**
- § 272 **Valtuuston päätösten täytäntöönpano**
- § 273 **Tampereen kaupungin talous- ja tuottavuusohjelman laadinnan tilannekatsaus (kehittämiskokousasia)**
- § 274 **Hiilineutraaleja tekoja -kehitysohjelman ohjelmasuunnitelma (kehittämiskokousasia)**
- § 275 **Pirkanmaan hyvinvointialueelle annetun selvityksen täydentäminen koskien sosiaali- ja terveystoimen sekä pelastustoimen tehtävien ja tietojen siirtoa**
- § 276 **Lausunto työ- ja elinkeinoministeriölle luonnoksesta hallituksen esitykseksi eduskunnalle julkisten työvoima- ja yrityspalveluiden uudelleen järjestämistä koskevaksi lainsäädännöksi**
- § 277 **Lausunto Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle asemakaavaehdotusta 8663 koskevan valituksen johdosta**
- § 278 **Kulttuuristrategian kärkitoimenpiteiden Operaatio Pirkanmaan ja kulttuuritilojen kehittämisen tilannekatsaus**
- § 279 **Sosiaali- ja terveystoimen palvelualueen johtajan viransijainen**
- § 280 **Palomiesten virkojen perustaminen ja ylipalomiesten virkojen lakkauttaminen Pirkanmaan pelastuslaitoksella**
- § 281 **Eron myöntäminen luovan kirjallisen työn palkitsemistoimikunnan jäsenelle luottamustoimesta ja uuden jäsenen valitseminen**
- § 282 **Eron myöntäminen mielenterveys- ja päihdeneuvostosta ja uuden jäsenen valitseminen**
- § 283 **Vanhusneuvoston toimintaohje**
- § 284 **Vammaisneuvoston toimintaohje**
- § 285 **Maahanmuuttajaneuvoston toimintaohje**
- § 286 **Mielenterveys- ja päihdeneuvoston toimintaohje**
- § 287 **Nuorisovaltuuston toimintaohje**
- § 288 **Oikaisuvaatimus opetusjohtajan päätökseen työsopimuksen purkamisesta koeaikana perusopetuksessa**

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

- § 289** **Lautakuntien ja jaostojen ym. sekä viranhaltijoiden ym. päätösten otto-oikeus**
- § 290** **Tiedoksi merkittävät asiat**

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Saapuvilla olleet jäsenet

Ikonen Anna-Kaisa, puheenjohtaja
Lyly Lauri, 1. varapuheenjohtaja
Kummola Kalervo, 2. varapuheenjohtaja
Kaleva Lassi, 3. varapuheenjohtaja
Dündar-Järvinen Aila
Hanhela Milka
Jussila Anne-Mari
Kaivonen Kirsi
Krasniqi Brigita
Markkanen Jouni, saapui 14:25
Raevara Arne
Stenhäll Jaakko
Tanus Sari
Rantanen Ilpo, varajäsen, poistui 14:25

Muut saapuvilla olleet

Nurminen Ilmari, valtuuston pj., saapui 15:28, poistui 16:39
Sasi Ilkka, valtuuston 1. vpj.
Mustakallio Jaakko, valtuuston 2. vpj., saapui 16:01
Jäntti Aleks, apulaispormestari, poistui 16:13
Salmi Pekka, apulaispormestari
Loukaskorpi Johanna, apulaispormestari, poistui 16:40
Helimo Matti, apulaispormestari
Yli-Rajala Juha, konsernijohtaja, esittelijä
Kannonlahti Katja, viestintäjohtaja
Aarnio Jouko, kaupunginlakimies, sihteeri
Nikkilä Elina T, hallintosihteeri, pöytäkirjanpitäjä
Ovaska Jouni, valtuustoryhmän pj., poistui 15:34
Vuori Arttu, nuorisovaltuuston edustaja, poistui 16:40
Kohtamäki Timo, toimitusjohtaja, Suomi-rata Oy, saapui 13:05, poistui 14:23
Koski Siru, suunnittelujohtaja, Suomi-rata Oy, saapui 13:05, poistui 14:23
Salonen Janne, talous- ja hallintojohtaja, Suomi-rata Oy, saapui 13:05, poistui 14:23
Nurminen Mikko, johtaja, saapui 13:05, poistui 16:44
Rantanen Teppo, johtaja, saapui 13:05, poistui 15:28
Järvelä Kristiina, perusopetusjohtaja, Savisaaren varahenkilö, saapui 13:05, poistui 16:33
Vuojoelainen Arto, liiketoiminta- ja rahoitusjohtaja, saapui 13:05, poistui 16:33
Ruski Heini, tarkastuspäällikkö, saapui 13:05, poistui 16:33
Keskinen Maggie, yhteysjohtaja, saapui 13:05, poistui 13:47
Laesterä Eero, johtaja, talous, FCG Finnish Consulting Group Oy, saapui 14:25, poistui 15:34
Männikkö Jukka, talousjohtaja, saapui 14:25, poistui 16:33
Linnamaa Reija, strategiajohtaja, saapui 14:25, poistui 16:33
Kuosmanen Taru, johtaja, saapui 14:25, poistui 15:22

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Kahila Arto, tietohallintojohtaja, saapui 14:25, poistui 16:33
Pietikäinen Niina, henkilöstöjohtaja, saapui 14:25, poistui 16:33
Varonen Jukka, hallintojohtaja, saapui 14:25, poistui 16:33
Kangas Vesa-Matti, controller, saapui 14:25, poistui 16:12
Kankaala Kari, ympäristö- ja kehitysjohtaja, saapui 16:34, poistui 16:40
Inha Laura, kehityspäällikkö, saapui 16:34, poistui 16:40
Puskala Tarja, suunnittelujohtaja, saapui 16:40, poistui 16:41
Nuojua Jyri, lakimies, saapui 16:40, poistui 16:41
Saari Regina, työllisyysjohtaja, saapui 16:42, poistui 16:43

Poissa

Aaltonen Mikko, valtuuston 3. vpj.

Allekirjoitukset

Anna-Kaisa Ikonen
Puheenjohtaja

Jouko Aarnio
Sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Kirsi Kaivonen

Brigita Krasniqi

muut allekirjoitukset

Elina T Nikkilä
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Yleisesti nähtäville www.tampere.fi
28.06.2022

Elina T Nikkilä, hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 270

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus oli

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Asioiden käsittelyjärjestyksen muuttaminen

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti käsitellä 290 §:n kohdan 4) ennen 273 §:ä.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 271

Pöytäkirjan tarkastus

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus oli

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Kirsi Kaivonen ja Brigita Krasniqi (varalle Jaakko Stenhäll ja Arne Raevaara).

Perustelut

Pöytäkirja on tarkastettavana ja sähköisesti allekirjoitettavana viimeistään maanantaina 27.6.2022.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 272

Valtuuston päätösten täytäntöönpano

TRE:31/00.00.03/2022

Valmistelija / lisätiedot:
Jukka Varonen

Valmistelijan yhteystiedot

Hallintosihteeri Elina T Nikkilä, puh. 040 801 6102, etunimi.t.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Kaupunginlakimies Jouko Aarnio, puh. 040 514 4884, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Juha Yli-Rajala, Konsernijohtaja

Päätösehdotus oli

Valtuuston 13.6.2022 kokouksen täytäntöönpanolistan mukaiset toimeenpanoehdotukset hyväksytään.

Liitteet

1 Valtuuston päätösten täytäntöönpanolista 13.6.2022

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 273

Tampereen kaupungin talous- ja tuottavuusohjelman laadinnan tilannekatsaus (kehittämiskokousasia)

TRE:1690/02.02.01/2022

Valmistelija / lisätiedot:
Jukka Männikkö

Valmistelijan yhteystiedot

Talousjohtaja Jukka Männikkö, puh. 050 576 7539 etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Kaupunginlakimies Jouko Aarnio, puh. 040 514 4884, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Juha Yli-Rajala, Konsernijohtaja

Päätösehdotus oli

Tampereen kaupungin talous- ja tuottavuusohjelman laadinnan tilannekatsaus merkitään tiedoksi.

Kokouskäsitely

Kaupunginhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden talousjohtaja Jukka Männikölle, johtaja talous FCG Eero Laesterälle, johtaja Taru Kuosmaselle, johtaja Mikko Nurmiselle, johtaja Teppo Rantaselle, perusopetusjohtaja Kristiina Järvelälle, strategijahtaja Reija Linnamaalle, liiketoiminta- ja rahoitusjohtaja Arto Vuojolaiselle, henkilöstöjohtaja Niina Pietikäiselle, hallintojohtaja Jukka Varoselle, vt. tietohallintojohtaja Arto Kahilalle, tarkastuspäällikkö Heini Ruskille sekä controller Vesa-Matti Kankaalle. He olivat läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana ja poistuivat ennen päätöksentekoa.

Jouni Markkanen saapui ja varajäsen Ilpo Rantanen poistui kokouksesta.

Ilmari Nurminen ja Jaakko Mustakallio saapuivat keskustelun aikana.

Jouni Ovaska ja Aleksi Jänntti poistuivat kokouksesta.

Perustelut

Vuosien 2023-2026 talousnäkömät ovat hyvin vaikeat ja monin osin epävarmat. Ukrainan sota on kiihdyttänyt inflaatiota nopeasti, sosiaali- ja terveydenhuollon uudistuksen lopullisia vaikutuksia kuntien talouteen ei vielä tiedetä ja palvelutarve kasvaa edelleen. Näiden seikkojen vuoksi taloussuunnittelukaudella on onnistuttava hillitsemään toimintamenojen kasvua, pidättäytyttävä palvelujen laajentamisesta ja sopeutettava

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

investoinnit paremmin vastaamaan tulorahoituksen mahdollistamaa tasoa. Ilman erillisiä toimenpiteitä kaupungin talous ajautuu pysyvään alijäämään ja kaupunki velkaantuu kestävämmän paljon.

Talous- ja tuottavuusohjelman valmistelu on edennyt siten, että kaupunginhallituksen linjattavaksi on valmisteltu alustavia konkreettisia toimenpide-esityksiä talouden tasapainottamiseksi. Kaupunginhallitus arvioi ehdotusten täytäntöönpanokelpoisuutta ja linjaa, mitä sopeutustoimenpiteitä sisällytetään mukaan jatkovalmisteluun.

Kaupunginvaltuuston on tarkoitus hyväksyä talous- ja tuottavuusohjelma 29.8.2022. Vuoden 2023 talousarviokehys tuodaan kaupunginhallituksen käsittelyyn 15.8.2022, ja talousarviokehystä täydennetään talous- ja tuottavuusohjelman sopeuttamistoimenpiteillä.

Tiedoksi

Jukka Männikkö

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 274

Hiilineutraaleja tekoja -kehitysohjelman ohjelmasuunnitelma (kehittämiskokousasia)

TRE:4558/00.01.02/2022

Valmistelija / lisätiedot:
Mikko Nurminen

Valmistelijan yhteystiedot

Johtaja Mikko Nurminen, puh. 040 801 2665 ja kehityspäällikkö Laura Inha, puh. 040 801 6035, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Kaupunginlakimies Jouko Aarnio, puh. 040 514 4884, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Juha Yli-Rajala, Konsernijohtaja

Päätösehdotus oli

Hiilineutraaleja tekoja -kehitysohjelman ohjelmasuunnitelma hyväksytään.

Hiilineutraaleja tekoja -kehitysohjelman ohjelmasuunnitelmaan sisältyvät kiertotaloussuunnitelma ja luonnon monimuotoisuusohjelma hyväksytään suunnitelmiksi kaupungin kiertotaloustavoitteiden ja luonnon monimuotoisuustavoitteiden saavuttamiseksi.

Kokouskäsitely

Kaupunginhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden johtaja Mikko Nurmiselle, ympäristö- ja kehitysjohtaja Kari Kankaalalle sekä kehityspäällikkö Laura Inhalle. He olivat läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana ja poistuivat ennen päätöksentekoa.

Ilmari Nurminen poistui kokouksesta.

Perustelut

Hiilineutraaleja tekoja on yksi kolmesta valtuustokauden uudesta kehitysohjelmasta ja se edistää osaltaan kutakin strategian neljää painopistettä. Kehitysohjelman tavoitteet hyväksyttiin kaupunginhallituksessa 14.3.2022 § 105 ja nyt kaupunginhallitukselle esitellään tarkemmin työpakettien toimenpidekokonaisuuksia.

Hiilineutraaleja tekoja -kehitysohjelman tavoitteena on edistää Tampereen asukkaiden ja yritysten oikeudenmukaista siirtymää kohti hiilineutraalia ja ilmastokestävää yhteiskuntaa. Kehitysohjelmassa on kolme painopistettä, joista ensimmäisessä keskitytään asukkaiden liikkumis- ja kulutustottumusten muutokseen, toisessa yritysyhteistyöhön ja kiertotalouden edistämiseen ja kolmannessa kaupungin ilmasto- ja ympäristötyön ohjaukseen ja seurantaan.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Ensimmäisessä painopisteessä asukkaiden toimintatapojen muutosta edistetään esimerkiksi hyvin kohdennetuilla ja räätälöidyillä yhteistekemisen, markkinoinnin, viestinnän, tuuppauksen ja valintamuotoilun keinoilla. Toimenpiteiden kohdentamisessa hyödynnetään olemassa olevaa ja tarpeen mukaan uutta, ohjelmassa kerättävää dataa liikkumisen ja kuluttamisen tottumuksista ja tarpeista.

Toisen painopisteen kiertotalouteen keskittyviä työpaketteja on tarkennettu erillisellä kiertotaloussuunnitelmalla, joka sisältää kiertotalousstrategian ja -toimenpideohjelman. Kiertotaloussuunnitelman toimenpiteiden edistymisestä raportoidaan kehitysohjelman raportoinnin yhteydessä. Lisäksi painopisteessä on erillinen työpaketti Tampereen seudun yritysten ilmastokumppanuustoiminnalle.

Kehitysohjelman kolmannen painopisteen tavoitteena on ohjata ja seurata kaupungin ilmasto- ja ympäristötyötä sekä edistää työn tunnettuutta Suomessa ja kansainvälisesti. Painopisteen toimenpidekokonaisuudet koostuvat Hiilineutraali Tampere 2030 - tiekartan ja luonnon monimuotoisuusohjelman toimenpiteistä sekä ilmastobudjetista, joiden toteumista kehitysohjelmassa raportoidaan. Luonnon monimuotoisuusohjelman tavoitteet hyväksyttiin kaupunginhallituksessa 24.8.2020 ja Hiilineutraaleja tekoja - kehitysohjelman toiminnan tavoitteet hyväksyttiin kaupunginhallituksessa 14.3.2022.

Kehitysohjelman operatiivista toimintaa vetää ohjelmaan rekrytoitu ohjelmapäällikkö Tiina Leinonen. Ohjelmaan rekrytoidaan myös suunnittelija. Ohjelmaa toteutetaan yhteistyössä kaupungin yksiköiden, tutkimusyhteisöjen ja muiden sidosryhmien kanssa.

Tiedoksi

Laura Inha, Leinonen Tiina L, Kari Kankaala, Katri Naulo, Vertti Sahala

Liitteet

- 1 Khkeko 20.6.2022 Tampereen kaupungin kiertotaloussuunnitelma
- 2 Khkeko 20.6.2022 Tampereen LUMO-ohjelma
- 3 Khkeko 20.6.2022 Hiilineutraaleja tekoja -kehitysohjelman ohjelmasuunnitelma

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 275

Pirkanmaan hyvinvointialueelle annetun selvityksen täydentäminen koskien sosiaali- ja terveystoimen sekä pelastustoimen tehtävien ja tietojen siirtoa

TRE:5739/00.01.05/2021

Valmistelija / lisätiedot:
Juha Yli-Rajala

Valmistelijan yhteystiedot

Projektijohtaja Tarja Puskala, puh. 050 595 1079 ja lakimies Jyri Nuojua, puh. 044 430 9030, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Kaupunginlakimies Jouko Aarnio, puh. 040 514 4884, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Juha Yli-Rajala, Konsernijohtaja

Päätösehdotus oli

Pirkanmaan hyvinvointialueelle annetaan sosiaali- ja terveydenhuoltoa ja pelastustoimea koskevan uudistuksen toimeenpanosta ja sitä koskevan lainsäädännön voimaannpanosta annetun lain 26 §:n mukainen 21.2.2022 annetun selvityksen täydennys liitteiden mukaisesti.

Esteellisyys

Johanna Loukaskorpi ilmoitti esteellisyytensä (hallintolaki 28.5 §) ja poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn alkaessa.

Kokouskäsittely

Kaupunginhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden suunnittelujohtaja Tarja Puskalalle sekä lakimies Jyri Nuojuulle. He olivat läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana ja poistuivat ennen päätöksentekoa.

Perustelut

Kaupungin sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen järjestämisvastuu siirtyy Pirkanmaan hyvinvointialueelle 1.1.2023. Siirto tapahtuu voimaannpanolain 616/2021, Laki terveydenhuoltoa ja pelastustoimea koskevan uudistuksen toimeenpanosta ja sitä koskevan lainsäädännön voimaannpanosta, mukaisesti. Kaupunginvaltuusto päätti 21.2.2022 § 16 antaa voimaannpanolain mukaisen selvityksen hyvinvointialueelle. Lisäksi annettiin arvio siirtyvän henkilöstön määrästä, palkkakuluista ja lomapalkkavelasta. Selvityksen täydentäminen on alkuperäisen selvityksen toimeenpanoon liittyvä tehtävä, joka kuuluu kaupunginhallituksen toimivaltaan.

Aluevaltuusto päätti 30.3.2022 ottaa vastaan Tampereen kaupungin voimaannpanolain 26 §:n mukaisen selvityksen liitteiden mukaisena ja

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

pyysi toimittamaan tarvittavat lisätiedot toimitilojen osalta hyvinvointialueelle 29.4.2022 mennessä. Kaupunki on toimittanut opiskeluhoitoa koskevat tilatiedot hyvinvointialueelle 29.4.2022 ja täydentänyt niitä 16.5.2022.

Aluevaltuusto totesi, että hyvinvointialueen ja kaupungin tulee käydä tarvittavat neuvottelut erikseen esille nostetuista asioista kesäkuun 2022 loppuun mennessä ja että neuvottelun tulos tuodaan tiedoksi aluevaltuustolle viimeistään syyskuussa 2022. Erikseen nostettuja asioita ovat neuvoteltavat sopimukset eli Tipotien leasing-kohteen sopimukset, Tesoman allianssisopimus, SIB Nuoret -sopimus sekä TYP-sopimus.

Kaupungin ja hyvinvointialueen välinen kuntakohtainen neuvottelu käytiin 13.4.2022 ja lisäksi edellä mainituista sopimuksista on käyty erillisneuvottelut poislukien TYP-sopimus, jonka osalta neuvottelut käydään syksyllä 2022. Tipotien osalta kaupunki esittää kohteen vuokraamista Pirkanmaan hyvinvointialueelle 20 vuoden vuokrasopimuksella, koska leasing-sopimukset eivät lain nojalla ole siirtyviä sopimuksia. SIB Nuoret -sopimuksen osalta esitetään Pirkanmaan hyvinvointialueen lisäämistä ao. sopimukseen tilaajaksi Tampereen kaupungin rinnalle. Tesoman allianssin osalta esitetään, että sopimus jaetaan siten, että Pirkanmaan hyvinvointialue tulisi allianssin osapuoleksi.

Hyvinvointialueelle annetun selvityksen täydentäminen

Kunnan on täydennettävä annettua selvitystä viimeistään 30.6.2022, jos toimitiloissa, siirtyvässä omaisuudessa tai sopimuksissa on tapahtunut olennaisia muutoksia selvityksen antamisen jälkeen ja jos hyvinvointialue katsoo selvityksen täydentämisen tarpeelliseksi. Voimaapanolain mukaan, jos sopimusta ei ole mahdollista siirtää suoraan, kunta tekee selvityksessä esityksen sopimuksen jakamisesta. Edellä mainittujen sopimusten osalta neuvotteluissa on päädytty sopimusten ja/tai vastuiden jakamiseen. Liitteenä olevassa täydennyksessä on neuvottelujen mukaiset esitykset sopimusten ja vastuiden jakamisesta.

Pirkanmaan hyvinvointialue antoi 1.6.2022 kunnille ohjeen selvityksen täydentämisestä. Kaupungin antama täydennys noudattelee ohjetta. Täydennyksessä kaupunki ilmoittaa hyvinvointialueelle voimaapanolain edellyttämät lakisääteiset tiedot ja antaa muut hyvinvointialueen määrittämät tiedot. Lisäksi kaupunki täydentää oma-aloitteisesti tiedot siirtyvästä tietoaineistosta (voimaapanolaki 64 §).

Henkilöstötietoihin eli arvioon siirtyvän henkilöstön määrässä, palkkakuluissa, sivukuluissa ja lomapalkkavelassa ei ilmoiteta muutoksia tässä vaiheessa. Helmikuun selvityksessä annetut henkilöstötiedot perustuvat kuluvan vuoden talousarvioon. Siirtyvän henkilöstön tiedot tullaan päivittämään elokuussa hyvinvointialueelle annettavassa tietopyyntövastauksessa.

Tampereen antaman selvityksen täydentäminen Pirkanmaan hyvinvointialueelle:

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

- Koontisivu (liite 1)
- Siirtyvät sopimukset, täydennys (liite 2)
- Siirtyvä omaisuus, täydennys (liitteet 3, 4 ja 6)
- Sosiaali- ja terveystoimen ja pelastustoimen toiminnan toimitilat, täydennys (liite 9)
- Muut ilmoitettavat tiedot, täydennys (liitteet 11 ja 12)

Tiedoksi

Pirkanmaan hyvinvointialue, kirjaamo@pirha.fi, Tarja Puskala, Jyri Nuojua, Taru Kuosmanen, Olli-Pekka Ojanen, Lauri Savisaari, Teppo Rantanen

Liitteet

- 1 Kh 20.06.2022 Liite 01 Koonti (täydennys)
- 2 Kh 20.06.2022 Liite 02 Sopimukset jaoteltuna sopimustyypeittäin (täydennys)
- 3 Kh 20.06.2022 Liite 03 Pysyvien vastaavien hyödykkeiden tiedot (täydennys)
- 4 Kh 20.06.2022 Liite 04 Omaksi hankitut ajoneuvot (täydennys)
- 5 Kh 20.06.2022 Liite 05 Leasingilla hankitut ajoneuvot (ei täydennystä)
- 6 Kh 20.06.2022 Liite 06 Leasingvastuut (täydennys)
- 7 Kh 20.06.2022 Liite 07 Varastot (ei täydennystä)
- 8 Kh 20.06.2022 Liite 08 Lahjoitukset (ei täydennystä)
- 9 Kh 20.06.2022 Liite 09 Toimitilojen tiedot (täydennys)
- 10 Kh 20.06.2022 Liite 10 Rakennusinvestoinnit (ei täydennystä)
- 11 Kh 20.06.2022 Liite 11 Muut ilmoitettavat tiedot (täydennys)
- 12 Kh 20.06.2022 Liite 12 Asiakirjojen siirto (täydennys)

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 276

Lausunto työ- ja elinkeinoministeriölle luonnoksesta hallituksen esitykseksi eduskunnalle julkisten työvoima- ja yrityspalveluiden uudelleen järjestämistä koskevaksi lainsäädännöksi

TRE:3664/14.05.00/2022

Valmistelija / lisätiedot:
Teppo Rantanen

Valmistelijan yhteystiedot

Työllisyysjohtaja Regina Saari, puh. 050 346 9603, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Kaupunginlakimies Jouko Aarnio, puh. 040 514 4884, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Juha Yli-Rajala, Konsernijohtaja

Päätösehdotus oli

Työ- ja elinkeinoministeriölle annetaan liitteen mukainen Tampereen kaupungin lausunto luonnoksesta hallituksen esitykseksi julkisten työvoima- ja yrityspalveluiden uudelleen järjestämistä koskevaksi lainsäädännöksi.

Kokouskäsitely

Kaupunginhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden työllisyysjohtaja Regina Saarelle. Hän oli läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana ja poistui ennen päätöksentekoa.

Perustelut

Työ- ja elinkeinoministeriö on pyytänyt Tampereen kaupungin lausuntoa luonnoksesta hallituksen esitykseksi eduskunnalle julkisten työvoima- ja yrityspalveluiden uudelleen järjestämistä koskevaksi lainsäädännöksi. Lausuntoa on pyydetty 27.6.2022 mennessä. Lausunnot annetaan vastaamalla Lausuntopalvelu.fi:ssä julkaistuun lausuntopyyntöön.

Esityksessä ehdotetaan säädettäväksi uusi laki työvoimapalveluiden järjestämisestä, jossa säädettäisiin kunnan järjestämistä työvoimapalveluista ja niihin liittyvistä tehtävistä. Nykyinen laki julkisesta työvoima- ja yrityspalvelusta kumottaisiin. Vastuu työnhakijoille sekä yrityksille ja muille työnantajille tarjottavista työvoimapalveluista siirrettäisiin pääosin kunnille. Työvoimapalveluiden järjestäminen ja muut työvoimapalveluihin liittyvät lakisääteiset tehtävät muodostaisivat kunnille uuden valtionosuustehtävän. Työttömyysetuuksien rahoitusvastuita uudistettaisiin siten, että kunnan rahoitusvastuu laajenisi työmarkkinatuen lisäksi koskemaan peruspäivärahaa ja ansiopäivärahaa. Lisäksi rahoitusvastuu alkaisi nykyistä työmarkkinatuen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

rahoitusvastuuta aikaisemmin ja kasvaisi portaittain työttömyyden pitkittyessä. Kunnan rahoitusvastuu ei myöskään katkeaisi työttömyysturvalaissa tarkoitettuun työllistymistä edistävään palveluun osallistumisen ajalta kuten nykyisin. Työvoimapalveluiden järjestämisvastuun siirtyessä kunnille, kunnilla olisi nykyistä paremmat mahdollisuudet vaikuttaa työttömyysetuuksista syntyvään rahoitusvastuuseen järjestämällä työttömille palveluja, jotka johtavat tehokkaasti työllistymiseen avoimille työmarkkinoille.

Valtiolla olisi jatkossakin kokonaisvastuu työllisyydestä ja työvoimapalvelujärjestelmän valtakunnallisesta toimivuudesta. Valtio vastaisi kuntien työllisyydenhoidon tehokkuuden seurannasta ja arvioinnista sekä laillisuusvalvonnasta. Valtio tarjoaisi työvoimapalveluihin liittyvät valtakunnalliset tietojärjestelmäpalvelut sekä ylläpitäisi valtakunnallisia tietovarantoja. Valtion paikallisviranomaisina toimivat työ- ja elinkeinotoimistot lakkautettaisiin ja niiden nykyisin hoitamat tehtävät, joita ei ehdoteta siirrettäväksi kunnille, sijoitettaisiin valtionhallinnon sisällä uudelleen pääosin KEHA-keskuksen tehtäviksi. Poikkeuksena olisivat työ- ja elinkeinotoimiston nykyisin hoitamat työntekijän oleskeluluvan osalupaan liittyvät tehtävät, jotka siirrettäisiin Maahanmuuttovirastolle.

Laki työllistymistä edistävästä monialaisesta yhteispalvelusta kumottaisiin ja korvattaisiin uudella lailla työllistymistä edistävästä monialaisen tuen yhteistoiminnasta.

Tampereen kaupungin lausunnon mukaan esityksen tavoitteet ovat hyvät ja kaupunki kannattaa kuntapohjaiseen työvoimapalvelumalliin siirtymistä. Tampereen kaupunki nostaa kuitenkin esiin huolen siitä, että esityksen mukaan työvoimapalvelujen järjestämistehtävää ollaan tosiasiallisesti siirtämässä suurelta osin kuntien sijasta yhteistoiminta-alueille. Esityksestä poiketen järjestämisvastuu työvoima- ja yrityspalveluista tulee olla jokaisella kunnalla. Silloin myös menot ja tulot kohdentuvat järjestäjälle eli jokaiselle kunnalle. Tampereen kaupunki pitää hyvänä mallia, jossa kunta voi järjestää palvelut itsenäisesti, jos sen työvoiman määrä olisi vähintään 20 000 henkilöä, mutta kaikkien sellaisten kuntien, joiden työvoiman määrä jää alle 20 000 henkilön tulisi sopia tehtävien hoitamisesta yhteistoiminnassa jonkun muun tai muiden kuntien kanssa. Kuntien tulee voida sopia itsehallintonsa nojalla työvoimapalvelujen järjestämisvastuunsa toteuttamisesta kuntalain (410 /2015) 8 luvun mukaisia kaikkia yhteistoimintamuotoja käyttäen.

Tampereen kaupunki pitää tärkeänä, että uudistuksessa toteutuu sille tavoitteeksi asetettu kustannusneutraliteetti niin siirtyvien palvelujen ja tehtävien kuin työttömyysturvan kannustinjärjestelmän kompensaaation osalta. Kaupunki esittää huolensa, että tämä tavoite ei ole kaikin osin toteutumassa.

Esityksen mukainen kuntien ohjausjärjestelmä ei ole kuntien itsehallinnon kannalta tarkoituksenmukainen. Tampereen kaupunki

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

esittää, että ohjausjärjestelmään säädetään poikkeus kuuden suurimman kaupungin kohdalla ja nämä kaupungit katsotaan erityistehtäväalueiksi, joilla on kansallinen elinvoimatehtävä.

Palveluiden osalta lakiluonnos vastaa pääosin nykyistä lainsäädäntöä ja nyt käytössä olevat työ- ja elinkeinotoimiston palvelut siirtyvät uudelle työvoimaviranomaiselle. Tampereen kaupunki odottaa lähitulevaisuudessa toteutettavaa palvelureformia, joka mahdollistaisi laissa säädettyjen palveluiden laaja-alaisen, ketterän ja räätälöidyn kehittämisen suhteessa muuttuviin asiakas- ja työmarkkinatilanteisiin. Palvelureformin yhteydessä tulisi välttää ylisääntelyä. Tampereen kaupunki kiinnittää huomiota tietosuojasääntelyn epätarkoituksenmukaisuuteen vaikuttavan asiakaspalvelun järjestämisessä. Riittävä asiakastietojen luovuttaminen tulee mahdollistaa vähintään My data -periaatteella.

Tampereen kaupunki kantaa huolta siitä, että TE2024-uudistuksen hyödyt ovat vaarassa jäädä toteutumatta, ellei KEHA-keskuksen hallinnoima TE-digi-hanke etene samanaikaisesti. Kunnille tulee myös antaa edellytykset rakentaa omia digitaalisia ratkaisujaan paremman asiakaspalvelun, palvelukohtaannon, vaikuttavuuden osoittamisen ja tiedolla johtamisen toteuttamiseksi.

Kuntiin liikkeenluovutuksena valtiolta siirtyvän henkilöstön osalta Tampereen kaupunki korostaa riittävää ja hyvää yhteistyötä valtion eri virastojen ja kuntien kesken koko muutosprosessin ajan.

Lausunto kokonaisuudessaan on asian liitteenä.

Hallintosäännön 15 §:n 29) kohdan mukaan kaupunginhallitus päättää strategisesti merkittävien, koko kaupunkia koskevien lausuntojen antamisesta.

Tiedoksi

Teppo Rantanen, Regina Saari, Atte Viinikka, Tuula Mikkonen

Liitteet

1 Tampereen kaupungin lausunto TE-palvelujen siirto kunnille

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 277

Lausunto Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle asemakaavaehdotusta 8663 koskevan valituksen johdosta

TRE:4353/10.02.01/2022

Valmistelija / lisätiedot:
Mikko Nurminen

Valmistelijan yhteystiedot

Kaavoitusarkkitehti Hanna Ohtola, puh. 041 730 0143 ja lakimies Heidi Ruonala, puh. 040 569 1218, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Kaupunginlakimies Jouko Aarnio, puh. 040 5144 884, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Juha Yli-Rajala, Konsernijohtaja

Päätösehdotus oli

Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle annetaan liitteen mukainen lausunto asemakaavaehdotusta nro 8663 koskevan valituksen johdosta.

Kokouskäsitely

Kaupunginhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden johtaja Mikko Nurmiselle. Hän oli läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana ja poistui ennen päätöksentekoa.

Perustelut

Kaupunginvaltuusto hyväksyi 11.4.2022 § 58 asemakaavaehdotuksen nro 8663, Särkänniemen huvipuistoalue, Sara Hildenin museo, Onkiniemen entinen tehdasalue, Mustalahden satama, Kortelahti ja rantaväylän tiealue, Särkänniemen alueen asemakaavan muutos.

Päätöksestä on tehty valitus Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle.

Valituksessa on vaadittu, että ensisijaisesti Tampereen kaupunginvaltuuston päätös 11.4.2022 § 58 kumotaan ja palautetaan uudelleen käsiteltäväksi sellaisin Hämeenlinnan hallinto-oikeuden antamin määräyksin, ettei Särkän sillan rakentaminen saa vaikuttaa heikentävästi alueen laivaliikenteeseen eikä arvokkaaseen kulttuuriympäristöön, toissijaisesti vaaditaan päätöksen hylkäämistä asemakaavan Särkän sillaa koskevilta osin. Lisäksi vaaditaan Tampereen kaupungin velvoittamista korvaamaan valittajien valituksesta syntyneet kustannukset täysimääräisesti.

Hämeenlinnan hallinto-oikeus on pyytänyt kaupungilta lausuntoa valitusten johdosta. Määräpäivä lausunnon antamiselle on 30.6.2022. Hallintosäännön 15 §:n kohdan 24 mukaan kaupunginhallitus päättää

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

lausunnon antamisesta valtuuston päätöstä koskevan valituksen johdosta, jos kaupunginhallitus yhtyy valtuuston päätökseen. Kaavoitusarkkitehti Hanna Ohtolan ja lakimies Heidi Ruonalan ehdotus Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle annettavaksi lausunnoksi on liitteenä. Ehdotuksen mukaan valitukset tulee hylätä. Kaupunginvaltuuston päätös kaavan hyväksymisestä ei ole ollut lainvastainen.

Päätöksen liitteet sisältävät henkilötietoja, minkä johdosta niitä ei julkaista kaupungin internet-sivuilla.

Tiedoksi

Hämeenlinnan hallinto-oikeus, Elina Karppinen, Hanna Ohtola, Heidi Ruonala

Liitteet

- 1 Hämeenlinnan hallinto-oikeuden lausuntopyyntö 02.06.2022 (Verkkojulkisuus rajoitettu)
- 2 Ehdotus Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle annettavaksi lausunnoksi (Verkkojulkisuus rajoitettu)
- 3 Selitys Eskelinen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Kaupunginhallitus, § 278, 20.06.2022

Kaupunginhallitus, § 259, 13.06.2022

§ 278

Kulttuuristrategian kärkitoimenpiteiden Operaatio Pirkanmaan ja kulttuuritilojen kehittämisen tilannekatsaus

TRE:4535/00.01.03/2022

Kaupunginhallitus, 20.06.2022, § 278

Valmistelija / lisätiedot:

Lauri Savisaari

Valmistelijan yhteystiedot

Johtaja Lauri Savisaari, puh. 040 801 6081, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Kaupunginlakimies Jouko Aarnio, puh. 040 514 4884, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Asia jätettiin pöydälle.

Esittelijä: Juha Yli-Rajala, Konsernijohtaja

Päätösehdotus oli

Kulttuuristrategian kärkitoimenpiteiden Operaatio Pirkanmaan ja kulttuuritilojen kehittämisen tilannekatsaus merkitään tiedoksi.

Kokouskäsitely

Keskustelun kuluessa puheenjohtaja Anna-Kaisa Ikonen esitti, että asia jätetään pöydälle.

Puheenjohtaja tiedusteli pöydällepanoehdotuksensa saamaa kannatusta ja totesi sen tulleen hyväksytyksi yksimielisesti.

Perustelut

Asia jäi pöydälle 13.6.2022 kokouksessa.

Esittelijä uudisti päätösehdotuksensa.

Tiedoksi

Virpi Ekholm, Teemu Alavenetmäki, Ilona Kyykoski, Jaakko Laurila, Juha Ahonen

Kaupunginhallitus, 13.06.2022, § 259

Valmistelijat / lisätiedot:

Lauri Savisaari

Päätös

Asia jätettiin pöydälle.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Esittelijä: Juha Yli-Rajala, Konsernijohtaja

Päätösehdotus oli

Kulttuuristrategian kärkitoimenpiteiden Operaatio Pirkanmaan ja kulttuuritilojen kehittämisen tilannekatsaus merkitään tiedoksi.

Perustelut

Kulttuuripääkaupunkihakua tukenut Tampereen kaupungin kulttuuristrategia 2030 hyväksyttiin kaupunginhallituksessa 2.12.2019 § 514. Kulttuuristrategian toimenpidekokonaisuudet ovat vahvasti läsnä uudessa kaupunkistrategiassa, lautakuntien palvelusuunnitelmissa ja elämystalouden kehitysohjelmassa, joten jatkossa kulttuuristrategiasta raportoidaan osana näitä eikä erillistä raportointia tehdä.

Kulttuuristrategian kaksi keskeisintä toimenpidettä ovat olleet haku Euroopan kulttuuripääkaupungiksi ja kulttuuritilojen kehittäminen. Kulttuuripääkaupunkihaussa syntyneitä hankeideoita toteutetaan kahdenkymmenen kunnan yhteisessä Operaatio Pirkanmaa -projektissa vuosina 2022-2024. Projekti tukee kulttuurialan elpymistä pandemiasta rahoittamalla kehitettyjä kulttuuriprojekteja, edistämällä ulkoisen kulttuurialan rahoituksen saantia Pirkanmaalla sekä lisäämällä kulttuurikentän osaamista ja työmahdollisuuksia.

Kulttuuritilojen kehittäminen käynnistyi kulttuuritilaselvityksen käsittelyllä kaupunginhallituksessa 8.3.2021 § 96. Keskeisimpiä käynnissä olevia kehittämistoimenpiteitä ovat tarveselvitys Nekalan koulun muuttamisesta kulttuurin tiloiksi, tilojen väliaikaiskäyttötoimintamallin kehittäminen ja Hiedanrannan kulttuuritilakonseptin valmistelu.

Tiedoksi

Virpi Ekholm, Teemu Alavenetmäki, Ilona Kyykoski, Jaakko Laurila, Juha Ahonen

Kokouskäsittely

Keskustelun kuluessa puheenjohtaja Anna-Kaisa Ikonen esitti, että asia jätetään pöydälle.

Puheenjohtaja tiedusteli pöydällepanoehdotuksensa saamaa kannatusta ja totesi sen tulleen hyväksytyksi yksimielisesti.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 279

Sosiaali- ja terveystieteiden palvelualueen johtajan viransijainen

TRE:4498/01.02.01/2022

Valmistelija / lisätiedot:
Juha Yli-Rajala

Valmistelijan yhteystiedot

Henkilöstöjohtaja Niina Pietikäinen, puh. 040 707 9147, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Kaupunginlakimies Jouko Aarnio, puh. 040 514 4884, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Juha Yli-Rajala, Konsernijohtaja

Päätösehdotus oli

Sosiaali- ja terveystieteiden palvelualueen johtajan viransijaiseksi ajalle 1.8. - 31.12.2022 otetaan yhteiskuntatieteiden maisteri Leena Viitasaari, kuitenkin enintään siihen asti, kun viran vakituinen hoitaja on virkavapaalla.

Perustelut

Pirkanmaan hyvinvointialueen aluevaltuusto valitsi kokouksessaan 6.6.2022 Pirkanmaan hyvinvointialueen sosiaali- ja terveysjohtajan virkaan Tampereen kaupungin sosiaali- ja terveystieteiden palvelualueen johtaja Taru Kuosmasen. Virkaan 1.1.2023 alkaen valittu henkilö voidaan ottaa määräaikaiseen ja mahdollisesti osa-aikaiseen virkasuhteeseen enintään 31.12.2022 saakka.

Taru Kuosmanen siirtyy määräaikaisesti sosiaali- ja terveysjohtajan virkaan 1.8.2022 alkaen, joten Tampereen kaupungin sosiaali- ja terveystieteiden palvelualueen johtajan virkaan tulee ottaa viransijainen ajalle 1.8. - 31.12.2022.

Yhteiskuntatieteiden maisteri Leena Viitasaari toimii tällä hetkellä sosiaali- ja terveystieteiden palvelualueen vs. kehittämisjohtajana ja suunnittelujohtajana sekä palvelualueen johtoryhmän jäsenenä ja yhtenä johtajan varahenkilöistä. Leena Viitasaari ei siirry hyvinvointialueelle vuodenvaihteessa, vaan jää Tampereen kaupungin palvelukseen. Hänen suunnittelujohtajan virkansa on ollut sosiaali- ja terveystieteiden palvelualueella johtuen palvelualueelle sijoitetusta, koko kaupungin kattavasta Tampere Junior -ohjelman johtajuudesta. Sosiaali- ja terveystieteiden johtoa siirtynee muiltakin osin loppuvuoden aikana hyvinvointialueen valmistelutehtäviin joko kokonaan tai osittain. Leena Viitasaaren valinnalla varmistetaan kaupungille kuuluvien sote-tehtävien,

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

mm. tilinpäätös 2022, loppuunsaattaminen ja kokonaisuuden johtaminen loppuvuoden 2022 aikana. Viitasaari on toiminut vs. kehittämisjohtajana ajalla 5/2021-6/2022 ja siinä roolissa myös osaltaan sijaistanut sosiaali- ja terveystalouden palvelualueen johtajaa.

Leena Viitasaari esitetään otettavan sosiaali- ja terveystalouden palvelualueen johtajan viran sijaiseksi ajalle 1.8. - 31.12.2022, kuitenkin enintään siihen asti, kun viran vakainainen hoitaja on virkavapaalla. Henkilön kanssa on keskusteltu asiasta ja hän on antanut suostumuksensa.

Viran täyttö perustuu kunnallisen viranhaltijalain 2 luvun 4 §:n 3 momentin mukaisesti edellytyksiin, joiden perusteella virkasuhteeseen voidaan ottaa ilman julkista hakumenettelyä. Kunnallisen viranhaltijalain 4 §:n 3 momentin mukaan virkasuhteeseen voidaan ottaa ilman hakumenettelyä, kun kysymyksessä on sijaiseksi tai avoimena olevaan virkasuhteeseen ottaminen määräajaksi.

Tiedot palvelussuhteen alkaessa:

Vakanssinumero: 50087452

Esihenkilö: Konsernijohtaja

Virkaehtosopimus: Kunnallinen yleinen virka- ja työehtosopimus

Palvelussuhteen laji: Virka

Hinnoittelu: KVTES, hinnoittelemattomat

Asema: Johtava

Esihenkilöasema: Kyllä

Työaikaamuoto: Ei työaikalain piirissä (järjestelmämerkintöjä varten: toimistotyöaika)

Palkkakustannukset maksetaan tililtä 401100, kustannuspaikalta 113450

Tampereen kaupungin hallintosäännön 15 §:n 14)-kohdan mukaan kaupunginhallitus päättää palvelualueiden johtajien ottamisesta, erottamisesta ja kelpoisuusvaatimuksista.

Henkilötietoja sisältävä teksti

Salassapidettävät tiedot poistettu.

Tiedoksi

Leena Viitasaari, Niina Pietikäinen, Jaana Villilä-Vakkilainen, Hanna Koivisto, sotehr@tampere.fi, Inka Salonen, palkka-asiat.
pirkanmaa@monetra.fi

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 280

Palomiesten virkojen perustaminen ja ylipalomiesten virkojen lakkauttaminen Pirkanmaan pelastuslaitoksella

TRE:4261/01.02.01/2022

Valmistelija / lisätiedot:
Kari Alanko

Valmistelijan yhteystiedot

Pelastusjohtajan 2. varahenkilö, pelastuspäällikkö Kari Alanko, puh. 041 730 4637, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Kaupunginlakimies Jouko Aarnio, puh. 040 514 4884, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Juha Yli-Rajala, Konsernijohtaja

Päätösehdotus oli

Pirkanmaan pelastuslaitokselle perustetaan yksitoista (11) palomiehen virkaa ja lakkautetaan yksitoista (11) ylipalomiehen virkaa (vakanssinumerot 16004702, 10001233, 10000621, 16004738, 10000489, 10000472, 16004651, 10000755, 16004741, 10000568, 16002925) 1.10.2022 alkaen.

Perustelut

Pirkanmaan pelastuslaitoksella pelastustoiminnassa työvuorossa lähiesihenkilönä toimii paloiesimies. Loma-aikoina ja muina poissaoloaikoina esihenkilöasemassa olevaan tehtävään pitää nimetä henkilö sijaistamaan tehtävää. Tällä hetkellä tätä tehtävää tekee yleisesti virassa oleva ylipalomies.

Toimintaympäristö on muuttunut vuosien saatossa ja nimeämiseen on tarve saada joustavuutta, jotta voidaan tehdä lyhyempiä ja tarkoituksenmukaisempia tehtäväkuvamuutoksia ja siten kohdistaa se paremmin vastaamaan nykyistä toimintaympäristöä.

Ylupalomiehen tehtävään nimeäminen toteutetaan jatkossa työnjohdollisella määräyksellä palomiehen virkaa käyttäen. Tällä toimintamallilla pystytään tehtävään nimeämään aina soveltuvin henkilö, jolloin toimintaan käytetyt määrärahat saadaan kohdistettua toiminnan kannalta paremmin. Nimeämiset voivat olla myös määräaikaisia tarpeen vaatiessa.

Pelastuslaitos luo uuden jatkuvan toimintamallin yksikönjohtajien lisäkoulutuksesta Pelastusopiston uuden ryhmänjohtajakurssin pohjalta. Kurssin suorittaminen on edellytys nimeämiseen esihenkilön sijaiseksi.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Edellä mainitusta johtuen eläköitymisien kautta vapautuneet ylipalomiehen virat on tarkoituksenmukaista muuttaa palomiehen viroiksi. Esitetty muutos on kustannusneutraali.

Perustettavien virkojen tiedot

Toimintayksikkö: Pirkanmaan pelastuslaitos, eteläinen pelastusalue

Tehtävänimike: Palomies

Kustannuspaikka: 185175

Esimies: Palopäällikkö

Palvelussuhteen laji: Virka

Tehtäväkohtainen palkka: 2 078,01 euroa/kk

Hinnoittelu: TS 50104018

Asema: 0 Muu

Työaikajärjestelmä: Paloalan työaika

Rinnastus vakanssiin: 50040148

Hallintosäännön 43 §:n mukaan kaupunginhallitus päättää viran perustamisesta ja lakkauttamisesta silloin, kun se ei kuulu muun toimielimen toimivaltaan.

Tiedoksi

Olli-Pekka Ojanen, Kari Alanko, Matti Isotalo, Pekka Mutikainen, Martti Honkala, Pirkko Lindström, Veijo Kaján, Teemu-Taavetti Toivonen, Jutta Heikkilä, Krista Kurppa, Päivi Aalto, Roosa Venesvirta, Saija Micklin

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 281

Eron myöntäminen luovan kirjallisen työn palkitsemistoimikunnan jäsenelle luottamustoimesta ja uuden jäsenen valitseminen

TRE:3907/00.01.05/2022

Valmistelija / lisätiedot:
Jukka Varonen

Valmistelijan yhteystiedot

Palvelupäällikkö Jukka Tapiola, puh. 040 531 4434, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Kaupunginlakimies Jouko Aarnio, puh. 040 514 4884, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Maarit Helénille myönnettiin ero luovan kirjallisen työn palkitsemistoimikunnan jäsenen luottamustoimesta.

Luovan kirjallisen työn palkitsemistoimikuntaan valittiin Jaana Nieminen uudeksi jäseneksi jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Esittelijä: Juha Yli-Rajala, Konsernijohtaja

Päätösehdotus oli

Maarit Helénille myönnetään ero luovan kirjallisen työn palkitsemistoimikunnan jäsenen luottamustoimesta.

Luovan kirjallisen työn palkitsemistoimikuntaan valitaan uusi jäsen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Kokouskäsitely

Asian käsittelyn kuluessa Kalervo Kummola esitti, että luovan kirjallisen työn palkitsemistoimikuntaan valitaan Jaana Nieminen.

Puheenjohtaja tiedusteli Kummolan ehdotuksen saamaa kannatusta ja totesi sen tulleen hyväksytyksi yksimielisesti.

Perustelut

Maarit Helén on pyytänyt eroa luovan kirjallisen työn palkitsemistoimikunnan jäsenyydestä 1.8.2022 alkaen jäädessään eläkkeelle Tampereen kaupungin palveluksesta.

Kaupunginhallitus on 23.8.2021 § 371 valinnut luovan kirjallisen työn palkitsemistoimikuntaan toimikaudelle 2021 - 2023 seuraavat jäsenet: Unto Vesa, Heli Lehtelä, Noora Hinkkanen, Maarit Helén, Tatu Jeskanen ja Jorma Kangas sekä 6.9.2021 § 404: Reino Bragge.

Kuntalain 70 §:n mukaan luottamustoimesta voi erota pätevästä syystä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Naisten ja miesten välisestä tasa-arvosta annetun lain 4a §:n mukaan kunnallisissa ja kuntien välisen yhteistoiminnan toimielimissä lukuun ottamatta kunnanvaltuustoja tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia, jollei erityisistä syistä muuta johdu. Luovan kirjallisen työn palkitsemistoimikunnan uudeksi jäseneksi tulee valita nainen.

Tiedoksi

Valittu, Maarit Helén, Pirjo-Liisa Länkinen, Luottamushenkilömuutokset

Liitteet

1 Eroanomus 2.5.2022

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 282

Eron myöntäminen mielenterveys- ja päihdeneuvostosta ja uuden jäsenen valitseminen

TRE:4184/00.01.05/2022

Valmistelija / lisätiedot:
Jukka Varonen

Valmistelijan yhteystiedot

Palvelupäällikkö Jukka Tapiola, puh. 040 531 4434, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Kaupunginlakimies Jouko Aarnio, puh. 040 514 4884, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Juha Yli-Rajala, Konsernijohtaja

Päätösehdotus oli

Jaana Yläselle myönnetään ero mielenterveys- ja päihdeneuvostosta.

Mielenterveys- ja päihdeneuvostoon valitaan uudeksi jäseneksi ehkäisevän päihdetyön koordinaattori Johanna Heine jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Perustelut

Kaupunginhallitus on 31.1.2022 § 30 asettanut mielenterveys- ja päihdeneuvoston toimikaudeksi 1.2. - 31.12.2022. Mielenterveys- ja päihdeneuvoston jäseniksi on valittu 11 asiantuntijajäsentä siten, että heistä neljä on Tampereen kaupungin palvelujen työntekijöitä, kuusi järjestöjen edustajia ja yksi Pirkanmaan sairaanhoitopiirin edustaja. Lisäksi neuvostoon on valittu neljä luottamushenkilöjäsentä.

Mielenterveys- ja päihdeneuvostoon valituista Tampereen kaupungin palvelujen työntekijöistä jäseneksi valittu Jaana Ylänen on pyytänyt eroa mielenterveys- ja päihdeneuvostosta. Eronpyynnön perusteena on ehkäisevän päihdetyön koordinaattorin ottaminen hänen tilalleen mielenterveys- ja päihdeneuvoston jäseneksi.

Hallintosäännön 14 §:n mukaan kaupunginhallitus päättää vaikuttamistoimielinten kokoonpanosta, asettamisesta ja toimintaedellytyksistä.

Tiedoksi

Valittu, Jaana Ylänen, Luottamushenkilömuutokset

Liitteet

1 Eroanomus 27.5.2022
(Verkkojulkisuus rajoitettu)

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 283

Vanhusneuvoston toimintaohje

TRE:3024/00.01.01/2022

Valmistelija / lisätiedot:
Jukka Varonen

Valmistelijan yhteystiedot

Suunnittelija Kirsi Nurmio, puh. 040 806 3135, lakimies Riikka Viitaniemi, puh. 050 526 3225 ja palvelupäällikkö Jukka Tapiola, puh. 040 531 4434, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Kaupunginlakimies Jouko Aarnio, puh. 040 514 4884, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Juha Yli-Rajala, Konsernijohtaja

Päätösehdotus oli

Vanhusneuvoston toimintaohje hyväksytään.

Perustelut

Kuntalain 27 §:n mukaan ikääntyneen väestön osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien varmistamiseksi kunnanhallituksen on asetettava vanhusneuvosto ja huolehdittava sen toimintaedellytyksistä. Vanhusneuvosto voi olla useamman kunnan yhteinen. Vanhusneuvostolle on annettava mahdollisuus vaikuttaa kunnan eri toimialojen toiminnan suunnitteluun, valmisteluun ja seurantaan asioissa, joilla on merkitystä ikääntyneen väestön hyvinvoinnin, terveyden, osallisuuden, elinympäristön, asumisen, liikkumisen tai päivittäisistä toiminnoista suoriutumisen taikka heidän tarvitsemiensa palvelujen kannalta.

Hallintosäännön 14 §:n mukaan kaupungissa on nuorisovaltuusto, vanhusneuvosto, vammaisneuvosto ja maahanmuuttajaneuvosto. Kaupunginhallitus voi asettaa myös muita vaikuttamistoimielimiä. Kaupunginhallitus päättää vaikuttamistoimielinten kokoonpanosta, asettamisesta ja toimintaedellytyksistä.

Vaikuttamistoimielinten jäsenet eivät ole kunnan luottamushenkilöitä, eikä jäsenten kelpoisuudesta säädetä laissa. Usein toimielimiin pyydetään edustajia kunnassa toimivista alan yhdistyksistä ja muista järjestöistä. Kunnanhallitus voi asettaa toimielimen järjestöjen ehdotusten pohjalta. Myöskään tasa-arvolain vaatimukset eivät suoraan tule sovellettaviksi, vaikka kokoonpanossa on syytä pyrkiä naisten ja miesten tasapuoliseen edustukseen.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Hyväksyttävänä olevan vanhusneuvoston toimintaohjeen mukaan neuvoston jäsenen tulee olla tamperelainen tai asua Tampereella lukuun ottamatta yhteistoiminta-alueen nimeämiä jäseniä. Tällä varmistetaan samalla Tampereella asuvien henkilöiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien toteutuminen edustamansa ryhmän vaikuttamistoimielimessä. Muilla kuin tamperelaisilla tai Tampereella asuvilla henkilöillä on mahdollisuus osallistua ja vaikuttaa omien kuntiensa vaikuttamistoimielinten ja muiden vaikuttamiskanavien kautta oman kuntansa eri toimialojen toiminnan suunnitteluun, valmisteluun ja seurantaan.

Kaupunginhallitus on hyväksynyt 3.6.2019 § 242 vanhusneuvoston toimintaohjeen. Vuoden 2022 aikana kaikille kaupungin vaikuttamistoimielimille on valmisteltu toimintaohjeet, ja samassa yhteydessä myös vanhusneuvoston toimintaohje on päivitetty yhdenmukaisemmaksi muiden vaikuttamistoimielinten toimintaohjeiden kanssa. Vanhusneuvoston työjaosto on käsitellyt toimintaohjeluonnoksen kokouksessaan 30.3.2022, eikä se ole nähnyt tarvetta toimintaohjeen käsittelylle vanhusneuvostossa. Työjaosto on kokouksessaan todennut, että valmis ohje annetaan vanhusneuvostolle tiedoksi. Vanhusneuvosto on kokouksessaan 20.4.2022 § 19 merkinnyt työjaoston 30.3.2022 kokouksen muistion tiedoksi. Vanhusneuvostolla ei ole ollut huomauttamista valmisteltuun toimintaohjeeseen.

Tiedoksi

Kirsi Nurmio/vanhusneuvosto, Riikka Viitaniemi, Miia-Hannele Vuori, Jukka Tapiola, konsernihallinto, palvelualueet, liikelaitokset

Liitteet

1 Tampereen kaupungin vanhusneuvoston toimintaohje

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 284

Vammaisneuvoston toimintaohje

TRE:3023/00.01.01/2022

Valmistelija / lisätiedot:
Jukka Varonen

Valmistelijan yhteystiedot

Yhdenvertaisuuskoordinaattori Annamari Tuominen, puh. 040 801 6188,
lakimies Riikka Viitaniemi, puh. 050 526 3225 ja palvelupäällikkö Jukka
Tapiola, puh. 040 531 4434, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Kaupunginlakimies Jouko Aarnio, puh. 040 514 4884, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Juha Yli-Rajala, Konsernijohtaja

Päätösehdotus oli

Vammaisneuvoston toimintaohje hyväksytään.

Perustelut

Kuntalain 28 §:n mukaan vammaisten henkilöiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien varmistamiseksi kunnanhallituksen on asetettava vammaisneuvosto. Vammaisneuvosto voi olla useamman kunnan yhteinen. Vammaisilla henkilöillä sekä heidän omaisillaan ja järjestöillään tulee olla vammaisneuvostossa riittävä edustus. Kunnanhallituksen on huolehdittava vammaisneuvoston toimintaedellytyksistä. Vammaisneuvostolle on annettava mahdollisuus vaikuttaa kunnan eri toimialojen toiminnan suunnitteluun, valmisteluun ja seurantaan asioissa, joilla on merkitystä vammaisten henkilöiden hyvinvoinnin, terveyden, osallisuuden, elinympäristön, asumisen, liikkumisen tai päivittäisistä toiminnoista suoriutumisen taikka heidän tarvitsemiensa palvelujen kannalta.

Hallintosäännön 14 §:n mukaan kaupungissa on nuorisovaltuusto, vanhusneuvosto, vammaisneuvosto ja maahanmuuttajaneuvosto. Kaupunginhallitus voi asettaa myös muita vaikuttamistoimielimiä. Kaupunginhallitus päättää vaikuttamistoimielinten kokoonpanosta, asettamisesta ja toimintaedellytyksistä.

Vaikuttamistoimielinten jäsenet eivät ole kunnan luottamushenkilöitä, eikä jäsenten kelpoisuudesta säädetä laissa. Usein toimielimiin pyydetään edustajia kunnassa toimivista alan yhdistyksistä ja muista järjestöistä. Kunnanhallitus voi asettaa toimielimen järjestöjen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

ehdotusten pohjalta. Myöskään tasa-arvolain vaatimukset eivät suoraan tule sovellettaviksi, vaikka kokoonpanossa on syytä pyrkiä naisten ja miesten tasapuoliseen edustukseen.

Hyväksyttävänä olevan vammaisneuvoston toimintaohjeen mukaan neuvoston jäsenen tulee olla tamperelainen tai asua Tampereella lukuun ottamatta yhteistoiminta-alueen nimeämiä jäseniä. Tällä varmistetaan samalla Tampereella asuvien henkilöiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien toteutuminen edustamansa ryhmän vaikuttamistoimielimessä. Muilla kuin tamperelaisilla tai Tampereella asuvilla henkilöillä on mahdollisuus osallistua ja vaikuttaa omien kuntiensä vaikuttamistoimielinten ja muiden vaikuttamiskanavien kautta oman kuntansa eri toimialojen toiminnan suunnitteluun, valmisteluun ja seurantaan.

Kaupunginhallitus on hyväksynyt 3.6.2019 § 243 vammaisneuvoston toimintaohjeen. Vuoden 2022 aikana kaikille kaupungin vaikuttamistoimielimille on valmisteltu toimintaohjeet, ja samassa yhteydessä myös vammaisneuvoston toimintaohje on päivitetty yhdenmukaisemmaksi muiden vaikuttamistoimielinten toimintaohjeiden kanssa. Vammaisneuvosto on käsitellyt toimintaohjeluonnosta kokouksissaan 15.2.2022 § 15 ja 17.5.2022 § 43. Vammaisneuvostolla ei ole ollut huomauttamista valmisteltuun toimintaohjeeseen.

Tiedoksi

Annamari Tuominen/vammaisneuvosto, Riikka Viitaniemi, Miia-Hannele Vuori, Jukka Tapiola, konsernihallinto, palvelualueet, liikelaitokset

Liitteet

1 Tampereen kaupungin vammaisneuvoston toimintaohje

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 285

Maahanmuuttajaneuvoston toimintaohje

TRE:3025/00.01.01/2022

Valmistelija / lisätiedot:
Jukka Varonen

Valmistelijan yhteystiedot

Kansainvälisen osaamisen palveluiden johtaja Mari Taverne, puh. 040 801 2686, lakimies Riikka Viitaniemi, puh. 050 526 3225 ja palvelupäällikkö Jukka Tapiola, puh. 040 531 4434, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Kaupunginlakimies Jouko Aarnio, puh. 040 514 4884, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Juha Yli-Rajala, Konsernijohtaja

Päätösehdotus oli

Maahanmuuttajaneuvoston toimintaohje hyväksytään.

Perustelut

Hallintosäännön 14 §:n mukaan kaupungissa on nuorisovaltuusto, vanhusneuvosto, vammaisneuvosto ja maahanmuuttajaneuvosto. Kaupunginhallitus voi asettaa myös muita vaikuttamistoimielimiä. Kaupunginhallitus päättää vaikuttamistoimielinten kokoonpanosta, asettamisesta ja toimintaedellytyksistä.

Vaikuttamistoimielinten jäsenet eivät ole kunnan luottamushenkilöitä, eikä jäsenten kelpoisuudesta säädetä laissa. Usein toimielimiin pyydetään edustajia kunnassa toimivista alan yhdistyksistä ja muista järjestöistä. Kunnanhallitus voi asettaa toimielimen järjestöjen ehdotusten pohjalta. Myöskään tasa-arvolain vaatimukset eivät suoraan tule sovellettaviksi, vaikka kokoonpanossa on syytä pyrkiä naisten ja miesten tasapuoliseen edustukseen.

Hyväksyttävänä olevan maahanmuuttajaneuvoston toimintaohjeen mukaan neuvoston jäsenen tulee olla tamperelainen tai asua Tampereella. Tällä varmistetaan samalla Tampereella asuvien henkilöiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien toteutuminen edustamansa ryhmän vaikuttamistoimielimessä. Muilla kuin tamperelaisilla tai Tampereella asuvilla henkilöillä on mahdollisuus osallistua ja vaikuttaa omien kuntiensä vaikuttamistoimielinten ja muiden vaikuttamiskanavien kautta oman kuntansa eri toimialojen toiminnan suunnitteluun, valmisteluun ja seurantaan.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Maahanmuuttajaneuvostolla ei ole ollut voimassa olevaa kaupunginhallituksen hyväksymää toimintaohjetta. Vuoden 2022 aikana kaikille kaupungin vaikuttamistoimielimille on valmisteltu yhdenmukaisemmat toimintaohjeet. Maahanmuuttajaneuvostolle on annettu tiedoksi toimintaohjeen valmistelutilanne 27.4.2022 § 11 ja toimintaohjeluonnokseen on pyydetty sähköpostilla kommentteja maahanmuuttajaneuvoston jäseniltä. Lisäksi toimintaohjetta on esitelty maahanmuuttajaneuvoston kokouksessa 15.6.2022.

Maahanmuuttajaneuvostolla ei ole ollut huomauttamista valmisteltuun toimintaohjeeseen.

Tiedoksi

Mari Taverne/maahanmuuttajaneuvosto, Suvi Syynimaa, Riikka Viitaniemi, Miia-Hannele Vuori, Jukka Tapiola, konsernihallinto, palvelualueet, liikelaitokset

Liitteet

1 Tampereen kaupungin maahanmuuttajaneuvoston toimintaohje

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 286

Mielenterveys- ja päihdeneuvoston toimintaohje

TRE:2528/00.01.01/2022

Valmistelija / lisätiedot:
Jukka Varonen

Valmistelijan yhteystiedot

Palvelupäällikkö Heli Norolahti, puh. 044 481 1668, lakimies Riikka Viitaniemi, puh. 050 526 3225 ja palvelupäällikkö Jukka Tapiola, puh. 040 531 4434, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Kaupunginlakimies Jouko Aarnio, puh. 040 514 4884, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Juha Yli-Rajala, Konsernijohtaja

Päätösehdotus oli

Mielenterveys- ja päihdeneuvoston toimintaohje hyväksytään.

Perustelut

Hallintosäännön 14 §:n mukaan kaupungissa on nuorisovaltuusto, vanhusneuvosto, vammaisneuvosto ja maahanmuuttajaneuvosto. Kaupunginhallitus voi asettaa myös muita vaikuttamistoimielimiä. Kaupunginhallitus päättää vaikuttamistoimielinten kokoonpanosta, asettamisesta ja toimintaedellytyksistä. Lisäksi kaupunginhallitus on asettanut 31.1.2022 § 30 mielenterveys- ja päihdeneuvoston toimikaudeksi 1.2.-31.12.2022.

Kuntalain 26 §:n mukaan vaikuttamistoimielinten jäsenet eivät ole kunnan luottamushenkilöitä, eikä jäsenten kelpoisuudesta säädetä laissa. Usein toimielimiin pyydetään edustajia kunnassa toimivista alan yhdistyksistä ja muista järjestöistä. Kunnanhallitus voi asettaa toimielimen järjestöjen ehdotusten pohjalta. Myöskään tasa-arvolain vaatimukset eivät suoraan tule sovellettaviksi, vaikka kokoonpanossa on syytä pyrkiä naisten ja miesten tasapuoliseen edustukseen.

Mielenterveys- ja päihdeneuvostolla ei ole voimassa olevaa kaupunginhallituksen hyväksymää toimintaohjetta. Vuoden 2022 aikana kaikille kaupungin vaikuttamistoimielimille on valmisteltu yhdenmukaisemmat toimintaohjeet. Mielenterveys- ja päihdeneuvosto on käsitellyt toimintaohjeluonnosta kokouksissaan 25.2.2022 § 8 ja 25.3.2022 § 15. Mielenterveys- ja päihdeneuvostolla ei ole ollut huomauttamista valmisteltuun toimintaohjeeseen.

Tiedoksi

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Tanja Airaksinen, Heli Norolahti/mielenterveys- ja päihdeneuvosto, Riikka Viitaniemi, Miia-Hannele Vuori, Jukka Tapiola, konsernihallinto, palvelualueet, liikelaitokset

Liitteet

1 Tampereen kaupungin mielenterveys- ja päihdeneuvoston toimintaohje

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 287

Nuorisovaltuuston toimintaohje

TRE:3026/00.01.01/2022

Perustelut

Asian esittelijä konsernijohtaja Juha Yli-Rajala peruutti esityksensä.
Asia poistettiin esityslistalta.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 288

Oikaisuvaatimus opetusjohtajan päätökseen työsopimuksen purkamisesta koeaikana perusopetuksessa

TRE:1745/01.02.07/2022

Valmistelija / lisätiedot:
Lauri Savisaari

Valmistelijan yhteystiedot

Opetusjohtaja Ville Raatikainen, puh, 040 576 8949, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Kaupunginlakimies Jouko Aarnio, puh. 040 514 4884, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Juha Yli-Rajala, Konsernijohtaja

Päätösehdotus oli

Oikaisuvaatimus hylätään.

Perustelut

Asianosainen on tehnyt kaupunginhallitukselle oikaisuvaatimuksen koskien opetusjohtajan päätöstä 1.3.2022 § 6, jolla päätöksellä asianosaisen työsopimus on purettu koeaikana. Oikaisuvaatimus on saapunut kaupungille 22.3.2022. Päätös on jätetty postin kuljetettavaksi 1.3.2022, joten oikaisuvaatimus on saapunut kaupungille määräajassa.

Asianosaisen työsuhde koulusihteerin tehtävässä on alkanut 8.11.2021 ja työsopimuksessa on sovittu neljän (4) kuukauden pituisesta koeajasta. Asianosaisen työsopimus on purettu koeaikana työsopimuslain 1 luvun 4 §:n perusteella, sillä asianosaisen oma-aloitteisuus, kyvyt ja taidot eivät ole olleet koulusihteerin tehtävässä vaadittavalla tasolla, eikä työnantaja voinut luottaa siihen, että asianosaisen työtehtävät hoituisivat asianmukaisella tavalla.

Asianosainen nostaa oikaisuvaatimuksessaan esiin näkemyksensä siitä, että työnantajan suorittama koeaikapurku olisi epäasiallinen ja perustuisi virheellisiin käsityksiin asianosaisen työskentelyä koskien ja että koeaikapurussa ei ole huomioitu työskentelyyn vaikuttaneita ulkopuolia tekijöitä. Asianosainen ilmoittaa, että työnantaja ei ole toimittanut hänelle työtehtävää koskevaa toimenkuvausta (tehtävänkuvaus), eikä työnantaja ole tehnyt asianosaiselle perehtymissuunnitelmaa. Asianosainen kertoo pyytäneensä koulutusta Selma- ja Primus-järjestelmien käyttöä koskien tammikuussa, koska ei ollut saanut niitä koskien perehdytystä. Asianosainen kertoo, että ensimmäinen Selma-koulutus sovittiin vastaavan koulusihteerin toimesta pidettäväksi 24.1.2022, mutta se ei

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

onnistunut, koska asianosaiselta puuttuikin tarvittavat käyttöoikeudet Selmaan. Tämän jälkeen asianosainen sai lopulta käyttöoikeudet järjestelmään 8.2.2022, mutta vastaavan koulusihteerin toimesta koulutus siirtyi seuraavaan viikkoon. Primus-järjestelmän osalta vastaava koulusihteerin oli siirtänyt perehdytyksen toisen koulusihteerin suoritettavaksi, joka oli Primuksessa vastaavaa koulusihteerinä taitavampi.

Asianosainen katsoo, että koska työnantaja tiesi, ettei asianosaisella ole aikaisempaa kokemusta oppilashallinnon tehtävistä, olisi työnantajan tullut kertoa hänelle toimintatavoista ja menetelmistä koulun arjessa. Asianosaisen mielestä on kohtuutonta, että työntekijän tulisi ainoastaan Taskusta löytyvien ohjeiden perusteella kyetä ottamaan haltuun ohjelmistoja. Asianosainen kertoo saaneensa SAP-HR-ohjelman käyttöoikeudet marraskuun lopussa, mutta että toinen koulusihteerin hoiti pääsääntöisesti palkka-asiat ja asianosainen hoiti ostolaskut.

Asianosainen katsoo, että riittävän perehdytyksen puuttuminen ja ohjelmistojen käyttöoikeuksien ja selkeän ohjeistuksen puuttuminen vaikeuttivat olennaisesti tehtävän haltuunottoa. Asianosainen vaatii päätöksen kumoamista.

Asianosainen katsoo, että kuulemistilaisuudessa hänen vastineessaan kertomia seikkoja ei huomioitu ja hänen esittämät tilanteeseen vaikuttaneet seikat sivuutettiin. Asianosainen kertoo, että toisen, viikkoa ennen asianosaista aloittaneen koulusihteerin toiminta häntä kohtaan oli kuormittava tekijä hänen perehtymisessään. Edellinen koulusihteerin oli perehdyttänyt tätä asianosaisen kollegaa viikon ajan, mutta tämä kollega ei asianosaisen mukaan ollut halukas neuvomaan tai kertomaan asianosaiselle asioita.

Työnantaja katsoo, että kuten asianosaisen oikaisuvaatimuksestakin käy ilmi, ei asianosaisella ole ollut riittävää oma-aloitteisuutta koulusihteerin tehtävän menestyksekkääseen hoitamiseen. Asianosainen on kuulemisvaiheessa kertonut, että asianosaisen esimiehenä toiminut rehtori oli jo ennen asianosaisen sisäistä siirtymistä toisesta kaupungin tehtävästä, pyytänyt asianosaista hakemaan ohjelmistojen käyttöoikeuksia. Kuten asianosainen oikaisuvaatimuksessaan kertoo, on hän saanut esimerkiksi Selman käyttöoikeudet 8.2.2022 eli vasta kolme kuukautta koulusihteerin työssä aloittamisensa jälkeen. Työntekijän tulee itse olla aktiivinen järjestelmäoikeuksien hakemisessa ja ilmoitettava siinä mahdollisesti havaitsemistaan ongelmista työnantajalle.

Asiassa tulee lisäksi huomata, että Taskussa on videoituna 11 kappaletta Selmaa koskevia videokoulutuksia ja tämän lisäksi Taskussa on kahdeksan (8) kappaletta Selma-klinikoita tallennettuna ja merkittävä määrä kirjallista aineistoa. Täten jo Taskusta itsessään on löydettävissä merkittävä määrä laadukasta materiaalia kyseisen ohjelman käyttämistä varten. Esimies on myös ohjannut asianosaista käymään läpi Taskusta löytyvää materiaalia työnsä tueksi. Lisäksi tulee huomioda, että asianosaisen työskentelyaikana on järjestetty kaikille kaupungin

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

työntekijöille käytettävissä olleita Selma-koulutuksia 16.11.2021 sekä 25.1.2022. Asianosainen on osallistunut koulutukseen 16.11.2021 eli hän on tältäkin osalta saanut perehdytystä Selman-käyttöön jo reilun viikon kuluttua hänen työsuhteensa alkamisesta.

Asianosaisen kanssa on työsuhteen aikana myös keskusteltu siitä, miten koulusihteerin tulee toimia asiakaspalvelutyössä ja koulun arjen töissä. Asianosainen on ollut myös viikoittaisissa palaverissa, joissa koulusihteerit ja rehtorit suunnittelevat seuraavien viikkojen toimia ja tiedottamista ja työsuhteen alussa on käyty läpi esimerkiksi ohjelmistopuolella koulusihteeriltä vaadittavia asioita. Asianosaisen toimenkuvaan kuuluvia asioita on myös käyty lävitse aina silloin, kun on havaittu, ettei hänellä ole tietämystä siitä miten toimia. Tällaista perehdytystä ovat antaneet rehtori, apulaisrehtorit sekä toinen koulusihteerit.

Kuulemistilaisuudessa työnantajan edustajat kuuntelivat asianosaisen suullisesti kertomat seikat sekä hänen kirjallisessa vastineessaan esiin tuomat seikat. Niitä ja niiden merkitystä on luonnollisesti arvioitu päätöksenteossa. Kuulemistilaisuus itsessään kesti yli tunnin ajan. Tämän jälkeen työnantajan edustajat keskustelivat asianosaisen kuulemistilaisuudessa ja vastineessa esittämistä seikoista yli puolen tunnin ajan, jonka päätteeksi päädyttiin koeaikapurun suorittamiseen. Täten väite siitä, että hänen kertomiaan seikkoja ei olisi huomioitu tai ne olisi sivuutettu, ei pidä paikkaansa.

Myös perehdyttämisen osalta tulee todeta, että asianosaiselle annettu perehdytys on ollut vastaavan tasoista kuin muillakin koulusihteeereillä. Asianosaisella on ollut mahdollisuus olla yhteydessä vastaavaan koulusihteeriiin aina tarpeen niin vaatiessa, mutta asianosainen ei ole itse aktiivisesti apua tai perehdytystä pyytänyt, joten väite siitä, että apua ei olisi ollut saatavissa on perusteeton. Koulun rehtori ei kuitenkaan kykene perehdyttämään koulusihteeriiä itse koulusihteerin työssä käytettävien järjestelmien osalta, koska rehtorilla ei itsellään ole kyseisiä taitoja. Tämän johdosta perusopetuksessa on siirrytty malliin, jossa vastaava koulusihteerit perehdyttää koulusihteeereitä muun muassa teknisten asioiden osalta. Muilla koulusihteeereillä ei ole ollut vastaavia ongelmia kuin asianosaisella. Asianosaisella on myös ollut työparina toinen koulusihteerit ja lisäksi asianosaisen työskentelypaikka on sijainnut tiloissa, joissa viereisissä huoneissa istuu jatkuvasti joku koulun rehtoreista, eli apua sekä tukea on ollut aina tarvittaessa saatavissa.

Asianosaisen väite siitä, että toisen koulusihteerin toiminta olisi vaikeuttanut hänen perehtymistään voi osittain pitää paikkaansa. Asiassa tulee huomata, että toinen koulusihteerit on pyrkinyt auttamaan asianosaista perehtymisessä, kunnes asianosaisen jatkuva avuntarve on alkanut estämään toisen koulusihteerin oman työn suorittamista. Asianosainen ei ole kyennyt ottamaan tehtävää haltuun siten, kuin

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

työnantaja kohtuudella voi uudelta työntekijältä edellyttää ja asianosaisen oma-aloitteisuuden puute ja omaksumiskyvyn puutteet ovat aiheuttaneet haasteita työnteossa.

Asiassa työnantajan suorittama työsopimuslain 1 luvun 4 §:n mukainen koeaikana tapahtunut työsopimuksen purkaminen ei edellä kerrotulla tavalla ole ollut perusteiltaan syrjivä tai muutoinkaan perustunut koeajan tarkoitukseen nähden epäasiallisiin perusteisiin.

Liitteet sisältävät henkilötietoja, minkä johdosta niitä ei julkaista kaupungin internetsivuilla.

Henkilötietoja sisältävä teksti

Salassapidettävät tiedot poistettu.

Lausunnot

Lakimies Kim Pråhl:

Oikaisuvaatimus voidaan tehdä joko tarkoituksenmukaisuusperusteella tai laillisuusperusteella. Opetusjohtaja on ollut toimivaltainen tekemään päätöksen asiassa, eikä päätös ole syntynyt muutoinkaan virheellisessä järjestyksessä. Päätös ei myöskään ole lainvastainen, eikä sitä ole syytä myöskään tarkoituksenmukaisuusperusteella muuttaa.

Tiedoksi

Oikaisuvaatimuksen tekijä, Kristiina Järvelä, Ville Raatikainen, Matti Annala, Satu Koski, Raita Heinänen, Kim Pråhl

Liitteet

- 1 Kh 20.6.2022 Kutsu kuulemistilaisuuteen 17.2.2022
(Verkkajulkisuus rajoitettu)
- 2 Kh 20.6.2022 Asianosaisen vastine kuulemistilaisuuteen
(Verkkajulkisuus rajoitettu)
- 3 Kh 20.6.2022 Muistio kuulemistilaisuudesta 24.2.2022
(Verkkajulkisuus rajoitettu)
- 4 Kh 20.6.2022 Ote -Työntekijän työsopimuksen purkaminen koeaikana
(Verkkajulkisuus rajoitettu)
- 5 Kh 20.6.2022 Oikaisuvaatimus 22.3.2022
(Verkkajulkisuus rajoitettu)

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 289

Lautakuntien ja jaostojen ym. sekä viranhaltijoiden ym. päätösten otto-oikeus

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Juha Yli-Rajala, Konsernijohtaja

Päätösehdotus oli

Pöytäkirjoista ilmeneviä päätöksiä ei oteta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

Kokouskäsitely

Asian esittelijä Juha Yli-Rajala lisäsi viranhaltijapäätöksiin samalla päätösehdotuksella seuraavat päätöksensä:

§ 93 Tietohallintojohtajan viran täyttäminen konsernihallinnossa, 20.6.2022

§ 94 Hämeenlinnan hallinto- oikeuden päätös asiakirjajulkisuutta koskevaan valitukseen, 20.6.2022

§ 95 Seudullisen kasvatus- ja opetusalan kehittämispalvelun (Osake) järjestämistä koskevan sopimuksen hyväksyminen vuodelle 2023, 20.6.2022.

Puheenjohtaja totesi näin muutetun viranhaltijapäätöslistan olevan päätöksenteon pohjana.

Perustelut

Kaupunginhallitukselle on saapunut seuraavat pöytäkirjat:

- asunto- ja kiinteistölautakunnan 15.6.2022
- sosiaali- ja terveyslautakunnan 9.6.2022
- sosiaali- ja terveyslautakunnan yksilöasioiden jaoston 15.6.2022
- yhdyskuntalautakunnan 14.6.2022
- yhdyskuntalautakunnan alueellisen ympäristöterveydenhuollon jaoston 9.6.2022

sekä seuraavat viranhaltijapäätökset:

Apulaispormestari, yhdyskuntalautakunta, kaupunkiseudun joukkoliikennelautakunta sekä alueellinen jätehuoltolautakunta (2021 - 2023)

§ 17 Tampereen lausunto Väyläviraston luonnoksesta jalankulun suunnitteluohjeeksi, 13.06.2022

§ 16 Tampereen kaupungin lausunto Pirkanmaan vaihemaakuntakaavan osallistumis- ja arviointisuunnitelmasta, 13.06.2022

§ 18 Lausunto Nokian Kolmenkulman energiapuuterminaalien maa-aines- ja ympäristölupahakemuksesta, 13.06.2022

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Hankejohtaja

§ 65 Näsisaaressa vesistötyön tarkkailuohjelman mukaisen tarkkailun hankinta, toukokuu-joulukuu 2022, Ramboll Oy, 15.06.2022

§ 66 Lielahden voimalaitoksen lauhdeveden imu- ja purkuputken siirtourakka, Hiedanranta Tampere, lisätyö, 15.06.2022

§ 67 Paasikiventien hulevesiviemärilinjan rakennusurakka, Hiedanranta Tampere, lisä- ja muutostyö, 15.06.2022

Henkilöstöjohtaja

§ 21 Harjoittelusopimuksen hyväksyminen Itä-Suomen yliopiston ja Tampereen kaupungin välillä, 09.06.2022

Johtaja, elinvoiman ja kilpailukyvyn palvelualue

§ 69 Elinvoiman ja kilpailukyvyn palvelualueen toimintasääntö, päivitys, 16.06.2022

Johtaja, sosiaali- ja terveystieteiden palvelualue

§ 47 Sosiaali ja terveystieteiden palvelualueen vuosisuunnitelman 2022 muuttaminen (psykososiaalisen tuen palvelut), 14.06.2022

Konsernijohtaja

§ 88 Selityksen antaminen hallinto-oikeudelle palkkaa vastaavaa korvausta koskevassa hallintoriita-asiassa, 15.06.2022

§ 89 Tampereen kaupungin osallistuminen vuoden 2022 Pyynikinajojen tukemiseen ja tapahtumaa koskevan sopimuksen hyväksyminen, 15.06.2022

§ 91 Tampereen kaupungin osallistuminen

maajoukkutapahtumayhteistyöhön Suomen Koripalloliitto ry:n kanssa vuonna 2022 ja yhteistyötä koskevan sopimuksen hyväksyminen, 15.06.2022

§ 92 Tampereen Raitiotie Oy:n lainan rahoittajan ja yleispanntaussitoumuksen hyväksyminen, 15.06.2022

Opetusjohtaja, Vuoreksen, Linnainmaan, Kämmenniemen ym. koulupolut

§ 55 Oppilaanohjauksen lehtorin viran täyttäminen Linnainmaan koulussa, 15.06.2022

Palvelujohtaja, lasten, nuorten ja perheiden palvelut

§ 255 Sosiaalityöntekijän viran täyttäminen perheneuvolassa, 13.06.2022

Palvelujohtaja, psykososiaalisen tuen palvelut

§ 98 Sosiaalityöntekijän (2) viransijaisuuden täyttäminen ja täyttämättä jättäminen gerontologisessa sosiaalityössä, 10.06.2022

§ 100 Sosiaaliohjaajan viran täyttäminen Sote-keskusten sosiaalityön tiimissä, 14.06.2022

Pelastusjohtaja

§ 60 Huoltopakettiauton hankinta, 15.06.2022

§ 61 Miehistöauton hankinta, 15.06.2022

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 62 Päivystävän päällikön johtoauton hankinta, 15.06.2022

§ 64 Nokian paloaseman vuokrasopimuksen hyväksyminen, 15.06.2022

§ 65 Pirkanmaan pelastuslaitoksen tietoturvasuunnitelma, 16.06.2022

Pelastuspäällikkö, ensihoitopalvelut

§ 2 Ensihoitajan virkoihin nimeäminen Pirkanmaan pelastuslaitoksella, 09.06.2022

Liiketoiminta- ja rahoitusjohtaja

§ 10 Visit Tampere Oy:n konsernitililimiitin korottaminen, 14.06.2022

§ 11 KKOy Tampereen Virastotalo konsernitililimiitin korottaminen, 14.06.2022

Strategiajohtaja

§ 26 Yritysassiakastiedon hallinnan kehittäminen yritys-crm-tietojärjestelmän avulla -projekti, 14.06.2022

§ 27 Asiakaskokemuksen mittaamisen työkalujen hankinta -projekti, 15.06.2022

Talousjohtaja

§ 13 Talouden ohje: Vuoden 2023 talousarvion laadinta, 15.06.2022

Tietohallintojohtaja

§ 55 Suomi.fi-maksut -palvelua koskevan sopimuksen hyväksyminen, 10.06.2022

§ 57 Virastotalon väistötilojen varausjärjestelmäpilotin tilaus Atea Finland Oy:ltä, 14.06.2022

§ 58 Hankintaohjelmien käyttöä koskeva vaatimus puheentunnistuspalveluiden hankinnassa sosiaali- ja terveystieteiden palvelujen käyttöön, 14.06.2022

§ 59 Trail-omaisuudenhallintajärjestelmän pienhankinta, 14.06.2022

§ 60 SAP Content Server asennuksen ja arkistoidun Donna- aineiston palautustyön tilaaminen, 16.6.2022

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 290

Tiedoksi merkittävät asiat

TRE:8741/00.01.03/2021

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Päätösehdotus oli

Merkitään tiedoksi.

Kokouskäsittely

Kaupunginhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden Suomi-rata Oy:n toimitusjohtaja Timo Koskelle, talous- ja hallintojohtaja Janne Saloselle ja suunnittelujohtaja Siru Koskelle sekä johtaja Teppo Rantaselle, johtaja Mikko Nurmiselle, liiketoiminta- ja rahoitusjohtaja Arto Vuojolaiselle, perusopetusjohtaja Kristiina Järvelälle, yhteysjohtaja Maggie Keskiselle ja tarkastuspäällikkö Heini Ruskille. He olivat läsnä kokouksessa kohdan 4) käsittelyn aikana ja poistuivat ennen päätöksentekoa.

Juha Yli-Rajala ilmoitti esteellisyytensä kohdan 4) käsittelyyn (hallintolaki 28.5 §). Kaupunginhallituksen pyynnöstä häntä kuultiin asiantuntijana. Hän poistui kokouksesta päätöksenteon ajaksi.

Perustelut

1) Pirkanmaan sairaanhoitopiiri on toimittanut Pirkanmaan sairaanhoitopiirin hallituksen 20.6.2022 esityslistan (TRE:544/00.03.01/2022). Esityslistat ja pöytäkirjat ovat luettavissa kokonaisuudessaan internetissä osoitteessa https://www.tays.fi/fi-FI/Sairaanhoitopiiri/Hallinto_ja_paatoksenteko/Esityslistat_ja_poytakirjat/

2) Pirkanmaan liitto on toimittanut Pirkanmaan maakuntahallituksen kokouksen 20.6.2022 esityslistan (TRE:446/00.03.01/2022). Esityslistat ja pöytäkirjat ovat luettavissa kokonaisuudessaan internetissä osoitteessa <http://pirkanmaajulkaisu.ktweb.fi/>

3) Tampereen kaupunkiseudun kuntayhtymä on toimittanut Tampereen kaupunkiseudun seutuhallituksen kokouksen 22.6.2022 esityslistan (TRE:531/00.03.01/2022). Esityslistat ja pöytäkirjat ovat luettavissa kokonaisuudessaan internetissä osoitteesta <https://tampereenseutu.fi/seutuyhteistyö/seutuhallitus/>

4) Suomi-radan tilannekatsaus

Liitteet

1 Maakuntahallituksen asialista 20.6.2022

2 Seutuhallituksen asialista 22.6.2022

3 PSHP hallituksen asialista 20.6.2022

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Kunnallisvalitus

§288

Kunnallisvalitusohje

Valitusosoitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa muutosta hakea se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Jos päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta myös se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen, kuntayhtymän jäsenkunta ja sen jäsen sekä kuntien yhteisen toimielimen osallinen kunta ja sen jäsen.

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.

Hallinto-oikeus ei ota tutkittavakseen yksityisoikeudellista asiaa koskevaa valitusperustetta, jonka osalta toimivalta on käräjäoikeudella.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle:

Hämeenlinnan hallinto-oikeus
Raatihuoneenkatu 1
13100 Hämeenlinna
faksi: 029 56 42269
sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valituskirjelmä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- valittajan nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimuksen perusteet
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan

Valituskirjelmään on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Valituskirjelmän toimittaminen

Valituskirjelmä on toimitettava valitusajan kuluessa valitusviranomaiselle.

Valituskirjelmän tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukiolon päättymistä. Valituskirjelmän lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.

Oikeudenkäyntimaksu

Hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 260 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Muutoksenhakukielto

§270, §271, §272, §273, §274, §275, §276, §277, §278, §289, §290

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

-vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)

-virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)

-etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§279, §280, §281, §282, §283, §284, §285, §286

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asiointin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.